

**SETTORE FINANZE E PERSONALE-Obiettivi 2017**

<b>TEMA</b>	<b>DIRIGENTE RIF.</b>	<b>Servizio/Ufficio</b>	<b>OBIETTIVO</b>	<b>BREVE DESCRIZIONE</b>	<b>TERMINE</b>
Gestione Software	Paradiso T. – dirigente incaricato	Servizi informativi	Passaggio dal vecchio ambiente E-Trib Maggioli all'attuale ambiente j-Ente Infor.	Si rendeva necessario l'aggiornamento del software tributi, per ragioni tecniche ed economiche si intende passare alla gestione Infor dove già è installata la TARI	Dicembre
Innovazione		Servizi informativi	Aggiornamento portale web per rapporti con i cittadini	Attuazione del D.Lgs. 85/2005: Realizzazione di specifici Portali Web dedicati alla presentazione di istanze on line da parte dei cittadini e delle imprese.	Dicembre
PagoPA		Servizi informativi	Pagamenti on-line	Attuazione a regime del DL 179/2012, Progetto AGID "pagoPA" integrato con il progetto IRIS di Regione Toscana. Interventi a supporto delle attività di tutti gli uffici interessati e adozione di tutti gli strumenti tecnici necessari	Dicembre
Archiviazione atti		Servizi informativi	Archivio informatico	D.Lgs. 85/2005: Conservazione a norma dei documenti informatici, Progetto DAX di Regione Toscana.	Dicembre

CONCORSO		Ufficio personale	Assunzioni	Procedure per dar corso all'assunzione programmata di un Istruttore Direttivo Categoria e profilo economico D1 Settore Finanze e Personale - servizio Tributi.	Giugno
CONCORSO		Ufficio personale	Assunzioni	Procedure per dar corso all'assunzione programmata di un Istruttore Direttivo Categoria e profilo economico D1 Settore Assetto del Territorio – con profilo professionale Ingegnere	Giugno
CONCORSO		Ufficio personale	Assunzioni	Procedure per dar corso all'assunzione programmata del Comandante del Corpo di Polizia Municipale	Dicembre
CONCORSO – gestione graduatoria		Ufficio personale	Assunzioni	Procedure per la gestione delle assunzioni degli agenti della P.M. a tempo determinato anche per i comuni di Piombino, San Vincenzo, Castagneto Carducci e Bibbona. Gli agenti saranno reperiti dalla graduatoria del Comune di Piombino e all'occorrenza con procedura posta in essere dall'Ufficio Personale	Dicembre
Recupero tributario		Ufficio tributi	ACCERTAMENTI	Recupero TARES – TARI	Dicembre

Recupero tributario		Ufficio tributi	ACCERTAMENTI	Verifica attività ricettive che non versano l'Imposta di Soggiorno	Ottobre
Recupero tributario		Ufficio tributi	ACCERTAMENTI	Recupero TASI 2012	Dicembre
INTEGRAZIONE PROCEDURE INFORMATICHE		Ufficio tributi	Gestione banche dati informatizzati	Bonifica banca dati IMU e attività propedeutica al cambio del gestionale IMU per garantire la completa integrazione delle procedure informatiche dell'Ente. Tale obiettivo garantirà anche l'installazione della nuova procedura per il controllo della TASI.	Dicembre
Novità normative		Servizio economato	Adeguamento alle nuove disposizioni di legge	Bilancio Armonizzato- Contabilità economica patrimoniale	
Novità normative		Servizio economato	Adeguamento alle nuove disposizioni di legge	Nuovo codice Appalti (D.lgs. 50/2016):Studio e attuazione di tutte le nuove procedure di acquisto	

Centrale unica di committenza		Servizio economato	Collaborazione con il Comune di Piombino	Funzionamento e regolamentazione Centrale di Committenza per servizi e forniture	
Teatro		Servizio economato	Gare servizi	Gara Gestione Teatro	
CIAF		Servizio economato	Gare servizi	Gara Affidamento servizi Ciaf - Gara sopra soglia Europea	
Trasporto scolastico		Servizio economato	Gare servizi	Gara Trasporto scolastico -Gara sopra soglia Europea	
Sanzioni CDS		Servizio economato	Gare servizi	Gara Violazioni Cds Italia - Gara sopra soglia Europea	
Forniture		Servizio economato	Gare servizi	Convenzione Elettricità e Gas con Cet	

Collaborazione intersettoriale		Servizio economato	Sponsorizzazioni	Ricerca Sponsor Apritiborgo	
Economato		Servizio economato	Adempimenti	Programma biennale fornitura beni e servizi	
Riaccertamento ordinario residui		Ufficio contabilità	Rendiconto 2016	verifica lavoro effettuato dai vari settori con conseguente modifica dei dati comunicati non conformi a quanto dettato dai principi contabili	10 marzo
Questionario SOSE		Ufficio contabilità	Comunicazioni dati	ripresa dati comunicati dai vari settori, completamento con dati contabili, verifica errori  da questo dipende l'erogazione del FSC	Gennaio

Economico-patrimoniale		Ufficio contabilità	Contabilità armonizzata a regime	inserimento nel sistema jente dei dati relativi al patrimonio al 31-12-2015, adeguamento alla nuova classificazione prevista dal 118, rielaborazione dei dati al 1-01-2016, scritture di rettifica per chiusura conto del patrimonio al 31-12-2016, ribaltamento totali finali nell'esercizio 2017.	Entro il 10 Aprile
Bdap		Ufficio contabilità	Comunicazioni dati	nuova applicazione nella quale dovranno confluire i dati del bilancio e del rendiconto d'esercizio, completamento manuale dei dati predisposti dal sistema jente	entro 30 gg. dall'approvazione e dei documenti
SIRECO		Ufficio contabilità	Comunicazioni dati	Attivazione della banca dati Sireco per la trasmissione del rendiconto 2016 e di tutta la documentazione richiesta dalla Corte dei conti	Entro 60 gg. dalla approvazione del rendiconto

Indicatori di bilancio		Ufficio contabilità	Contabilità armonizzata	Adempimento previsto dal D.Lgs118 a partire dal bilancio 2017, completamento dei dati nell'applicativo jente per la successiva trasmissione alle varie banche dati.	Entro schema rendiconto Entro schema bilancio
Bilancio consolidato		Ufficio contabilità	Contabilità armonizzata	Approvazione bilancio consolidato con società partecipate rilevanti	30 settembre