



COMUNE CAMPIGLIA MARITTIMA
Dirigente Settore Finanze e Personale

Via Roma 5 - 57021 Campiglia M.ma - tel. 0565/839111-839228 – fax
0565/839259

e_mail: l-anzuini@comune.campigliamarittima.li.it

Al Nucleo di valutazione
SEDE

A seguito della nuova programmazione di performances annuali ai sensi del Dlgs 150/2009 con l'anno 2011 abbiamo sperimentato la previsione dei risultati di struttura con articolazione in

Obiettivi mantenimento
Obiettivi miglioramento
Obiettivi sviluppo

Si conferma per il corrente esercizio l'impostazione precedente individuando per ogni servizio in cui e' articolato il Settore finanze e personale le tipologie di obiettivi sopraindicati con gli indicatori temporali per ciascuno individuati.

Servizio tributi- come ormai da anni capita, la normativa in materia di tributi locali e' stata nuovamente modificata. Istituita la IUC , con la legge di stabilita' 2014, ci troviamo la conosciuta IMU affiancata da TASI (tassa sui servizi indivisibili (spese sostenute in via generale dal Comune) e dalla TARI che ha sostituito la TARES.

Il ns Comune ha confermato la gestione ad ASIU per l'anno 2014 ma ha dovuto comunque procedere all'approvazione di apposito regolamento e tariffe ,nonche' all'inserimento in bilancio del tributo parte Entrata/Uscita che va a coprire il costo al lordo di IVA del servizio raccolta e smaltimento rifiuti.

La valutazione dell'applicazione della TASI a quali fattispecie e con quale ipotetico gettito ricavabile ha aggravato le difficolta' di predisposizione del bilancio di previsione.

Servizio contabilita'- i compiti che ricadono sull' ufficio contabilita' si ampliano in continuazione. La certificazione dei crediti e' stata seguita ai sensi del DI 66 dalla gestione fatture scadute e relativi pagamenti. Si susseguono nuovi adempimenti a scadenza imprevedibile(certificazione tempi di pagamento, mutui alla Regione ecc) che mettono in difficolta' anche per organizzare il lavoro.

L'obiettivo di Patto di stabilita' 2014 e seguenti è di circa 800mila euro di saldo positivo , di cui circa 200mila supportati dal patto regionale, rimane quindi costante la difficolta' di contenere i creditori e garantire il rispetto del patto.

Servizio personale- il Servizio personale si e' fatto carico dall'anno 2011 di tutti gli adempimenti relativi alla gestione paghe, contributi e modelli anche per il Comune di Suvereto. La gestione associata continua con la presenza per due giorni alla settimana del

collega Dr. Marco Doria responsabile del servizio tributi e personale del Comune di Suvereto. Si evidenzia che il carico di lavoro e' gestibile con il personale ridotto a fronte di una attivita' ridotta per procedure di assunzioni, assenza di contrattualistica nazionale ecc.

Servizio sistemi informativi- e' un servizio particolarmente caricato dalle innovazioni e obblighi di informatizzazione dei diversi servizi dell' Ente. In tal senso oltre alla normale routine di supporto informatico, alla rotazione del materiale hardware e l'helpdesk, il servizio e' attivo sulle nuove gestioni banche dati

Oltre alla ricerca di una ottimale informatizzazione dell'Ente , il servizio cura l'applicazione informatica delle numerose innovazioni normative(DL 66-tempi medi- registrazione fatture su Piattaforma - novita' trasparenza ecc ecc)

Servizio economato- oltre alla gestione economale e la collaborazione alla manifestazione Apritiborgo, il servizio e' impegnato in gare europee e nell'attuazione della normativa della trasparenza , registrazione e veloce liquidazione fatture per garantire il pagamento entro 30 gg. Ai sensi del DL 66.

Il Dirigente del settore finanze e personale
Dr.ssa Laura Anzuini