



COMUNE CAMPIGLIA MARITTIMA

Dirigente Settore Finanze e Personale

Via Roma 5 - 57021 Campiglia M.ma - tel. 0565/839111-839228 – fax
0565839226 e_mail: l-anzuini@comune.campigliamarittima.li.it

Al revisore dei conti

OGGETTO: Contratto integrativo aziendale anno 2015. Relazione illustrativa

Ai sensi dell'articolo 40 , comma 3-sexies del Decreto legislativo n. 165/2001, si predispone la presente Relazione illustrativa ad integrazione della relazione tecnico-finanziaria già presentata al Revisore di conti per evidenziare la corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse per salario accessorio dei dipendenti sia agli organi di controllo che al cittadino .

Modulo I- Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto

Questo modulo consiste nella sintetica descrizione degli aspetti procedurali della contrattazione, come evidenziati nella scheda che segue:

Data di sottoscrizione	Preintesa definita con verbale del 2 febbraio 2016: accordo collettivo decentrato integrativo del personale non dirigente del Comune di Campiglia M.ma per utilizzo Fondi salario accessorio 2015.	
Periodo temporale di	2015	
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Presidente: Dirigente Settore Finanze e personale Componenti: dirigente Settore Assetto del Territorio -Dirigente Settore Servizi sociali-Segretario comunale Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): FP-CGIL, CISL-FP, UIL EE.LL, DICCAP-SULPM, CSA. Firmatarie della preintesa: R.S.U, FP-CGIL	
Soggetti destinatari	Personale non dirigente dell'Ente.	
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Utilizzo risorse decentrate 2015.	
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo Interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	La presente relazione è propedeutica all'acquisizione della certificazione da parte del Collegio dei Revisori dei Conti Nel caso l'Organo di controllo interno dovesse effettuare rilievi, questi saranno integralmente trascritti nella presente scheda da rielaborarsi allo scopo prima della sottoscrizione definitiva.
	Attestazione del rispetto degli obblighi	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 -per il 2015 con atto di GC n.62/2015

	È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 con atto di GC n. 7/2014
	È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? Sì per quanto di competenza.
	La Relazione della Performance è stata validata dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 -Validazione ottenuta per il 2014 e in corso di elaborazione per il 2015

Modulo 2 - Illustrazione dell'articolato del contratto (attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - Modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi-altre informazioni utili)

Sono state invitate a discutere la bozza di accordo integrativo inviata a ciascuno le Organizzazioni sindacali ammesse alla trattativa con nota n. 2015/1205 del 20 gennaio 2016. È presente all'incontro del 2 febbraio 2016:

- la rappresentanza territoriale CGIL sig. Anselmi Manuel
- la RSU del Comune di Campiglia M.ma
- la Delegazione trattante di parte pubblica nominata con atto di Giunta n. 21/2004 confermata con atto di Giunta n. 135 del 18.12.2013, esecutivo, composta dal Dirigente settore finanze e personale-Presidente e Dirigenti altri settori.

Si confermano i precedenti accordi e le modalità di utilizzo delle risorse di produttività in base alle Performances deliberate con atto di Giunta n. 60 del 10 giugno 2015:

- obiettivi di settore per il 70% del budget settoriale
- una quota di almeno il 30% delle stesse risorse saranno utilizzate per la Valutazione individuale dei dipendenti da parte del rispettivo Dirigente.

Ad ogni dipendente sarà consegnata la propria scheda di valutazione comprendente le due voci

1. Raggiungimento obiettivi 2. Valutazione personale

a consuntivo dopo lo svolgimento della procedura di valutazione, con relazione dei Dirigenti sulle Performances annuali al Nucleo di valutazione che valida l'iter prima della liquidazione delle spettanze ai singoli dipendenti.

All'Art. 1 le parti concordano di utilizzare la quota di Euro 8.738,00 per assegnazione Progressioni economiche orizzontali per l'anno 2015 utilizzando i criteri già vigenti e derivati da una contrattazione informale sovracomunale. Per l'anno 2015 in considerazione che le progressioni sono bloccate dal 2008, si concorda che i fondi per la categoria D siano assegnati solo alla categoria di accesso D1 e D3 giuridico. A breve le parti si riuniranno per procedere alla modifica dei criteri di valutazione per l'assegnazione della PEO dal 2016.

All'Art. 2 le parti si accordano sull'utilizzo delle risorse fisse disponibili nella misura di Euro 17.008,00 per la remunerazione di particolari responsabilità del personale individuate dalle disposizioni contrattuali nazionali e con apposite relazioni di ciascun Dirigente allegato al contratto (Lett. f) Art. 17 del CCNL 1.4.99) nei limiti contrattualmente previsti.

Il contratto integrativo disciplina l'utilizzo dei fondi per l'anno 2015 quantificati con atto di Giunta n. 112/2015 e successive modifiche e integrazioni nonché decurtati delle somme

indicate nei modelli allegati.

Le risorse stabili sono utilizzate come segue a seguito di precedente contrattazione:

Capitoli bilancio	Turno	
11540/1-2-3		60.661,47
11546/6	L.F disagio e cassa	17.008,00
11540/7	Posizioni organizzative Alta professionalita'	38.000
11540/8	Indennita' educatori nido	4.834,00
11540/5	Indennita' di comparto	2.925,00
11541	Risorse per nuove PEO	41.400,00
	Riduzione per pensionamenti	8.738,33
		-15.256,98

Per un totale di Euro 158.309,82 ,la somma residua di Euro 151.829,53 e' inserita nei rispettivi capitoli dei servizi per il pagamento del PEO assegnato ai dipendenti negli anni precedenti l'esercizio 2010.

RISORSE VARIABILI		
Art. 15 c.2,CCNL99	cap.11540/10	15.783,80
Risorse lett.K	Quota al fondo generale 10%L.109	1.005,69
Economie fondo anni precedenti	Cap. 11540/vari articoli	43.411,57
DETRAZIONEMALATTIA		-1.597,88
	Totale anno 2014	58.603,00

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

L'attività contrattuale è stata improntata al rispetto dei seguenti principi:

- i compensi incentivanti sono correlati ad incrementi della produttività e miglioramenti quali-quantitativo dei servizi e/o al mantenimento dei livelli quali-quantitativi in presenza di riduzione di personale, così come previsto nel vigente sistema di valutazione;
- l'erogazione dei compensi per la produttività è subordinata alla valutazione individuale della prestazione; le risorse decentrate destinate a tale categoria, sono ripartite a ciascun dirigente in base al numero dei dipendenti assegnati al Settore ed attribuite mediante l'utilizzo di apposite schede di valutazione che tengono conto degli obiettivi nel rispetto del vigente sistema di valutazione.
- i compensi per la produttività sono corrisposti soltanto al termine del processo di valutazione delle prestazioni e dei risultati nonché in base al livello di conseguimento degli obiettivi assegnati a ciascun al Piano Performance e PEG.
- le valutazioni relative alle prestazioni ed ai risultati sono di competenza del dirigente di Settore nel rispetto dei criteri di sistema di valutazione permanente;
- il sistema di valutazione adottato dall'Ente è volto ad impedire che l'erogazione dei compensi per produttività avvenga in forma generalizzata e/o sulla base di automatismi comunque denominati.

Le risorse variabili che vanno a remunerare il raggiungimento degli obiettivi delle performances individuate con atto di Giunta 60/2015 saranno attribuite se e per quanto saranno raggiunti gli obiettivi che sono stati individuati dall'Amministrazione comunale per ogni Dirigente, la cui proposta allegata al citato atto di Giunta viene allegata anche alla presente relazione.

Si da' atto che detti obiettivi sono stati inviati alla RSU e al Nucleo di valutazione.

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche:

La bozza di accordo prevede l'utilizzo di risorse fisse per Euro 8.738,00 per remunerare le Progressioni economiche orizzontali che sono attivabili nell' annualità 2015 con i criteri vigenti ai sensi della precedente contrattazione che prevedono la predisposizione di apposite schede di valutazione dei singoli dipendenti sia per la prestazione di struttura che per la prestazione individuale.

Le risorse individuate per assegnare Progressioni economiche orizzontali saranno suddivise in budget per categoria contrattuale (B-C-D1-D3)

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Dalla sottoscrizione del contratto, essendo previsto lo stanziamento di somme dedicate al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività, ci si attende un miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi offerti al cittadino, dell'andamento della macchina comunale e di risultati attesi in termini di bilancio.

Altre informazioni eventualmente ritenute utili

Non presenti.

Il Dirigente settore finanze e personale
Dr.ssa Laura Anzuini

