

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETA' (artt. 38, 47 e 48 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto **Valerio Buonaccorsi** consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VALERIO BUONACCORSI
Indirizzo	LUNGO MARE GUGLIELMO MARCONI N°45 , 57025 , PIOMBINO (LI) , ITALIA
Telefono	+39 3203833853
E-mail	v-buonaccorsi@comune.campigliamarittima.li.it valeriobuonaccorsi@libero.it
P.E.C.	valeriobuonaccorsi@postecert.it
C.F.	BNCVLR76B13E625V
Data di nascita	13.02.1976
Nazionalità	Italiana

**SINSESI ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Dal 1999 ad oggi la professione svolta è sempre stata rivolta agli enti pubblici di livello comunale, sia come dipende (triennio 1999-2002 e triennio 2012-2015) sia come libero professionista per gli altri anni.

I campi di applicazioni principali sono stati:

Urbanistica - piani strutturali, regolamenti urbanistici - piani attuativi - varianti a strumenti urbanistici – piani di utilizzo degli arenili - rete escursionistiche - certificati di destinazione urbanistica – frazionamenti – calcolo IMU su aree edificabili – analisi e studi su mobilità e parcheggi.

Protezione civile – Piani comunali di protezione civile - Procedure di allertamento e gestione di eventi – esperienza in aree terremotate.

Edilia – S.C.I.A. – C.I.L.A. sia dello sportello S.U.E. che S.U.A.P. – collaborazione nella stesura dei regolamenti edilizi – schedature del patrimonio edilizio dei centri storici.

Lavori Pubblici / Patrimonio - Strade Vicinale di uso pubblico - Gestione della Manutenzione del verde – Gestione dell'illuminazione pubblica – Gestione cartellonistica stradale – Regolamento preinsegne pubblicitarie – Gare pubbliche su portale S.T.A.R.T.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Da 14 Agosto 2017

Comune di Campiglia Marittima, via Roma 5 - Campiglia M.ma (LI) 57021

Ente pubblico locale

Istruttore tecnico geometra C1 presso il Settore Assetto del territorio – contratto a tempo determinato

Urbanistica – Protezione Civile – Lavori Pubblici.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2016

Comune di Orbetello, P.zza del Plebiscito n.1 Orbetello (GR) - 58015

Ente locale pubblico

Incarico professionale

Incarico professionale per il supporto nella creazione e gestione della cartografia digitale degli atti urbanistici di livello comunale ai sensi della Legge Regione Toscana 65/2014

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2015

Comune di Capalbio, via Puccini 32 - Capalbio (GR) 58011

Ente locale pubblico

Incarico professionale

Incarico professionale per il supporto nella creazione e gestione della cartografia digitale degli atti urbanistici di livello comunale ai sensi della Legge Regione Toscana 65/2014

- Adozione *Variante al Piano Strutturale* e al *Regolamento Urbanistico* ai sensi del combinato disposto all'articolo 222 e art. 19 della L.R. 65/2014, Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 12/03/2016

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Agosto 2015

Comune di Campiglia Marittima, via Roma 5 - Campiglia M.ma (LI) 57021

Ente pubblico locale

Incarico professionale

Incarico professionale come esperto in disegno digitale e SIT necessario per far fronte alla redazione del Piano Comunale di Protezione Civile e delle varianti al Piano Strutturale sottratte dalla competenza dell'Ufficio di Piano Sovracomunale e alle varianti al Regolamento Urbanistico;

- *Piano Comunale Protezione Civile P.C.P.C.* adottato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 11/07/2016

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2012 - Giugno 2015

Comune di Campiglia Marittima, via Roma 5 - Campiglia M.ma (LI) 57021

Ente pubblico locale

Istruttore tecnico geometra C1 presso il Settore Assetto del territorio – contratto a tempo determinato triennale previa selezione pubblica – 1° classificato

Edilizia: istruttoria pratiche edilizie relative a procedimenti S.U.E. e S.U.A.P. ed in particolare, comunicazioni attività edilizia libera, S.C.I.A., Inizio/Fine lavori, Varianti Finali, Attestazioni di Agibilità/Abitabilità.

- *Regolamento Edilizio*, collaborazione alla redazione del nuovo "Regolamento Edilizio 2015" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 17/06/2015

Urbanistica: istruttoria Certificati di Destinazione Urbanistica, Frazionamenti, Strade vicinali.

Principali attività di supporto al Settore Assetto del Territorio svolte :

- *Regolamento Comunale delle Strade Vicinali*, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 05/02/2014

- *Regolamento Comunale per la collocazione di preinsegne*, cartelli e impianti

pubblicitari, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 124 del 28/11/2014.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2012 - Marzo 2014

Comune di Castiglione della Pescaia, Strada Provinciale del Padule n.3
Castiglione della Pescaia (GR) 58043

Ente pubblico locale

Incarico professionale previa selezione pubblica per curricula – 1° classificato nella graduatoria

Incarico professionale come esperto in cartografia digitale e gestione integrata dei sistemi informativi territoriali a supporto del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio finalizzato all'approvazione del Regolamento Urbanistico. Tale incarico è stato affidato a seguito di svolgimento di selezione pubblica con valutazione dei curricula.

A seguito dell'assunzione a tempo determinato presso il comune di Campiglia M.ma l'incarico professionale è stato sospeso per poi divenire, previa richiesta di autorizzazione del comune di Campiglia M.ma, una prestazione occasionale.

Il Regolamento Urbanistico è stato approvato e contestualmente riadottato per gli interventi modificati con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 31.07.2014.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2010 - Giugno 2012

Arch. Lucia Bracci, con studio Piazzale Dei Rioni 10 a Monte Argentario - Loc. Porto Santo Stefano (GR) 58019

Architetto libero professionista

Collaborazione professionale

Collaborazione professionale come esperto in cartografia digitale e gestione integrata dei sistemi informativi territoriali a supporto dello studio della progettazione del Regolamento Urbanistico del Comune di Castell'Azzara.

Redazione degli elaborati: relazione illustrativa, dossier e tavole grafiche per le analisi conoscitive e progettuali

Progettista: Arch. Lucia Bracci

Il Regolamento Urbanistico è stato adottato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 30.11.2012

Il Regolamento Urbanistico è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 29.11.2013

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 2009 - Marzo 2012

Comune di Capalbio, via Puccini 32 - Capalbio (GR) 58011

Ente locale pubblico

Incarico professionale

Incarico professionale a supporto dell'ufficio Urbanistica volto alla redazione del Regolamento Urbanistico ai sensi della L.R. 1/2005.

Oggetto dell'incarico:

- rilievo del patrimonio edilizio esistente all'interno del sistema insediativo, analisi dei tessuti urbani e trasposizione su banche dati geografiche;
- studio della sosta e mobilità di progetto;
- rilievo delle barriere architettoniche e stesura del relativo dossier;
- supporto ai consulenti incaricati per la valutazione e le indagini geologiche e idrogeologiche per la redazione delle relative cartografie

specialistiche;

- supporto ai consulenti incaricati per le valutazioni ambientali e strategiche;
- collaborazione alla progettazione delle aree di intervento e al calcolo del dimensionamento e degli standard;
- redazione delle cartografie di supporto al Regolamento Urbanistico;
- gestione e catalogazione delle osservazioni pervenute allo strumento di pianificazione e all'atto di governo adottati.
- supporto per la redazione della cartografia digitale (software ArcMap di ESRI) e gestione integrata dei sistemi informativi territoriali

Progettista: Arch. Giancarlo Pedreschi - Responsabile del Comune di Capalbio

Adozione con Deliberazione di Consiglio Comunale n 26 del 10.02.2011

Approvazione con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 24.02.2012

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2009 - Novembre 2009

LdP Progetti GIS S.r.l., Viale Toselli n°43/7 Siena (SI) - 53100

Azienda specializzata nello sviluppo di progetti che richiedono una forte integrazione tra diverse tecnologie, in particolare l'utilizzo della tecnologia GIS su WEB, occupandosi dell'informatizzazione degli Strumenti Urbanistici di Comuni e Province italiane.

Collaborazione professionale

Implementazione delle aree di circolazione e delle unità volumetriche dei comuni della Val di Cornia., finalizzato alla realizzazione dei portali Web-Gis dei comuni di: Campiglia M.ma , Piombino, San Vincenzo, Sassetta e Suvereto.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2006 - Febbraio 2011

Comune di Orbetello, P.zza del Plebiscito n.1 Orbetello (GR) - 58015

Ente locale pubblico

Incarico professionale come consulente S.I.T. di supporto all'ufficio Urbanistica volto alla redazione del Regolamento Urbanistico ai sensi della L.R. 1/2005.

- Responsabile dell'attività di formazione del personale interno su tecnologie G.I.S., in particolare nell'utilizzo del software ArcMaP di ESRI;
- Raccolta dati a supporto del quadro conoscitivo e loro trasposizione nel sistema G.I.S.;
- Realizzazione del Sistema Informativo Territoriale;
- Collaborazione di analisi con metodologia GIS della mobilità con la società incaricata allo studio di mobilità e parcheggi;
- Rilievo del patrimonio edilizio esistente all'interno del sistema insediativo e sua informatizzazione;
- Redazione delle cartografie digitali mediante sistemi G.I.S. e gestione del sistema informativo territoriale a supporto del Piano Strutturale d'Area e Regolamento Urbanistico;

Piano Strutturale:

Adozione con Deliberazione di Consiglio Comunale n 11 del 28.02.2006

Approvazione con Deliberazione di Consiglio Comunale n 16 del 19.03.2007

Regolamento Urbanistico:

Adottato con Deliberazione di Consiglio Comunale n 26 del 12.04.2010

Approvazione con Deliberazione di Consiglio Comunale n 16 del 07.03.2011

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2005 - Maggio 2006

Comune di San Vincenzo, Via Beatrice Alliata, 4 San Vincenzo (LI) - 57027

Ente locale pubblico

Incarico professionale per redazione variante urbanistica al R.U.

Redazione delle cartografie digitali di supporto all'adozione e successiva approvazione della Variante Gestionale del Regolamento Urbanistico, attraverso l'impiego di tecnologie G.I.S.

Adozione con Deliberazione di Consiglio Comunale n 113 del 03.11.2005

Approvazione con Deliberazione di Consiglio Comunale n 67 24.07.2006

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio 2004 - Agosto 2004

Circondario dell' Empolese Valdelsa P.zza della Vittoria, 54 Empoli (Fi) - 50053

Ente pubblico locale

Incarico professionale di supporto all'Ufficio Sistemi Informativi Territoriali

Restituzione del perimetro del Vincolo Idrogeologico (R.D. n°3267 del 1923 e Reg. n.1126 del 1926) **sulla Cartografia Tecnica Regionale 10k con l'impiego di tecnologie G.I.S.**, in base alle "Specifiche tecniche per l'acquisizione in formato digitale di dati geografici tematici" B.U.R.T. n°52 del 24.12.03.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2003 - Marzo 2012

Circondario della Val di Cornia, Largo Caduti sul Lavoro Piombino (Li) - 57025

Ente pubblico locale

Incarico di supporto e collaborazione all'Ufficio Urbanistica Comprensoriale volto alla redazione del Piano Strutturale e Regolamento Urbanistico d'Area ai sensi della L.R. 1/2005.

Collaborazione per la realizzazione del **Piano Strutturale** e del **Regolamento Urbanistico**:

- raccolta dati a supporto del quadro conoscitivo e loro trasposizione nel sistema G.I.S;
- creazione del Sistema Informativo Territoriale;
- rilievo del patrimonio edilizio esistente all'interno del sistema insediativo e nel territorio rurale e aperto;
- redazione dei dossier del quadro conoscitivo
- redazione delle cartografie digitali di supporto al Piano Strutturale d'Area e Regolamento Urbanistico;
- supporto ai consulenti incaricati per la mobilità, le valutazioni ambientali, la partecipazione pubblica, le indagini geologiche e idrogeologiche per la redazione delle relative cartografie specialistiche;
- informatizzazione, catalogazione e gestione delle osservazioni pervenute allo strumento di pianificazione adottato;

Consulente scientifico P.S. : Arch. Vezio De Lucia

Consulente scientifico R.U.: Arch. Silvia Viviani

Piano Strutturale delibere di Adozione e Approvazione per comune:

Campiglia M.ma: Delib. C.C. n.52 del 31.07.2006 e n. 37 del 26.03.2007

Suvereto Delib. Delib. C.C. n.29 del 01.08.206 e n. 19 del 03.04.2007

Piombino Delib. Delib. C.C. n.79 del 03.08.2006 e n. 51 e 52 del 09.05.2007

Regolamento Urbanistico delibere di Adozione e Approvazione per comune:
Campiglia M.ma: Delib. C.C. n.48 del 12.05.2010 e n. 54 del 20.06.2011
Suvereto Delib. Delib. C.C. n.32 del 12/05/2010 e n. 25 del 14/06/2011
Piombino Delib. Delib. C.C. n.77 del 27.06.2012 e n. 13 del 25/03/2014

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2003 - Maggio 2008

Comune di Capalbio, via Puccini 32 - Capalbio (GR) 58011

Ente pubblico locale

Incarico professionale

Incarico professionale di supporto all'Ufficio Urbanistica volto a:

- redazione del **Piano di Utilizzo degli arenili P.U.A.**;
- redazione del per la redazione del **Piano di protezione civile**;
- redazione del **Piano Strutturale**.

In particolare si segnalano le seguenti attività svolte:

- Consulente per la formazione dell'ufficio di piano e S.I.T. nelle tecnologie G.I.S.;
- Raccolta dati a supporto del quadro conoscitivo e loro trasposizione nel sistema G.I.S. con software ArcGis di ESRI;
- Creazione e gestione del Sistema Informativo Territoriale;
- Rilievo della numerazione civica e restituzione in formato G.I.S.;
- Analisi dei flussi della mobilità utili nelle frazioni, agli arenili ed centro storico;
- Supporto ai consulenti incaricati per la valutazione ambientale e le indagini geologiche e idrogeologiche per la redazione delle relative cartografie specialistiche;
- Supporto alla redazione della relazione generale e norme;
- Redazione delle cartografie digitali mediante sistemi G.I.S.
- Informatizzazione, catalogazione e gestione delle osservazioni pervenute allo strumento di pianificazione e all'atto di governo adottati.

Adozione con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 28.05.2007

Approvazione con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 03.07.2008

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dicembre 1999 - Dicembre 2002

Comune di Rosignano Marittimo via dei Lavoratori 21, Rosignano M.mo (LI)

Ente pubblico locale

Istruttore tecnico geometra C1 presso il Settore Urbanistica – Ufficio Piano Strutturale con funzioni di ufficio SIT nel settore pianificazione e promozione – contratto a tempo determinato biennale rinnovato fino a tre anni

Istruttore tecnico geometra C1 per il supporto al Settore Urbanistica – Ufficio Piano Strutturale con funzioni di ufficio SIT nel settore pianificazione e promozione.

- Principali mansioni e responsabilità

Mansioni:

- Realizzazione di cartografia tematica con metodologia G.I.S.;
- Attività di raccolta e informatizzazione di atti e dati oggetto della pianificazione comunale;
- Restituzione cartografica dei vincoli urbanistici e della componente geologica e idrologico-idraulica;
- Rilievo con strumentazione G.P.S. e successiva informatizzazione dati;

Nel periodo della mia assunzione il Piano Strutturale è stato adottato con Deliberazione di C.C. n. 82 del 4.6.2002, successivamente approvato .

CONCORSI E SELEZIONI PUBBLICHE

Concorsi:

Marzo 2017 - Comune di Chianciano Terme (SI) - 3° classificato al concorso pubblico per istruttore tecnico – categoria C, per assunzione a tempo indeterminato, previa prove scritte e prove orali.

Settembre 2016 - Comune di Montopoli Val D'Arno (PI) - 2° classificato al concorso pubblico per istruttore tecnico – categoria C, per assunzione a tempo determinato, previa prova orale.

Novembre 2014 - Comune di Portoferraio (LI) - 1° classificato al concorso pubblico per istruttore tecnico – categoria C, per assunzione a tempo determinato, previa prova orale e valutazione del curriculum.

Novembre 2011 - Comune di Campiglia M.ma (LI) - 1° classificato al concorso pubblico per istruttore tecnico – categoria C, per assunzione a tempo determinato, previa prova scritta.

Selezioni:

Febbraio 2012 - Comune di Castiglione della Pescaia - 1° classificato alla selezione pubblica come esperto in cartografia digitale e gestione integrata dei sistemi informativi territoriali a supporto del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio finalizzata all'approvazione del Regolamento Urbanistico, previa valutazione del curriculum per assegnazione incarico di prestazione professionale

Settembre 2003 - Circondario Val di Cornia - Comuni di Piombino, Campiglia Marittima, Suvereto - 1° classificato alla selezione pubblica per assegnazione incarico di prestazione professionale a geometra di supporto e collaborazione all'Ufficio urbanistica comprensoriale per la redazione del Piano regolatore della Val di Cornia, previa valutazione del colloquio e valutazione del curriculum .

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Istruzione:

Anno 1995, **Diploma di maturità tecnica per geometri "Progetto 5"** (istituito con D.M. del 31/08/1988) conseguito presso istituto tecnico per geometri B.Buontalenti di Livorno con la votazione di 54/60°

Corsi di formazione:

Da settembre 2002 a aprile 2003: corso per esperto di Sistemi Informativi Territoriali - Situser di 406 ore promosso dalla Provincia di Livorno, Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Regione Toscana, Unione Europea e coadiuvato dal Polo scientifico e tecnologico di Livorno e dall'Università di Pisa.
Verifiche finali con esito positivo.

Moduli del corso:

- Matematica e Geometria
- Fondamenti di informatica
- Principi di Data Base
- Reti
- Cartografia e Cartografia Numerica
- AutoCad per Cartografia Numerica (AutoCad Map 2000)
- SIT principi

- SIT manualità
- Statistica
- Telerilevamento
- Grafica e Multimedialità
- Web-Gis

Corso E.C.D.L.. (patente europea per il computer) di 100 ore e di essere in possesso di tale patente ottenuta il 20/04/2002 rilasciato dall'A.I.C.A..

Esami finali con esito positivo per i seguenti moduli:

- Concetti di base della Tecnologia e dell'informazione
- Uso del computer e gestione file
- Elaborazione testi (word)
- Foglio elettronico (Excel)
- Basi di Dati – (Access)
- Strumenti di presentazioni (PowerPoint)
- Reti informatiche (uso di internet e posta elettronica)

Corso di perfezionamento “alternanza scuola lavoro” svolto dall'Amministrazione Provinciale presso E.L.S.E. di Livorno della durata di 150 ore, nell'anno 1993/1994.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

MEDIA

MEDIA

MEDIA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Sviluppate competenze più che buone nel campo della comunicazione e del lavoro in team, in particolare grazie all'esperienze che ho potuto maturare presso le amministrazioni sopra menzionate, le quali mi hanno dato la possibilità di lavorare alla progettazione di piani urbanistici complessi a fianco di professionisti di vario livello e ruolo.

A seguito delle esperienze lavorative sopraelencate, nel settore pubblico e privato, sono state sviluppate le seguenti capacità :

- lavorare con e per le pubbliche amministrazioni

- lavorare in team;

- padronanza dei sistemi informatici;

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

A seguito delle esperienze lavorative sopraelencate, nel settore pubblico e privato, è stata acquisita:

- buona capacità organizzativa, di coordinamento e programmazione temporale del lavoro sia da svolgere in team che in privato in riferimento alle scadenze temporali programmate dei piani e progetti da svolgere, gestendo il lavoro anche tramite diagrammi di Gant e diagrammi di flusso;

Capacità organizzative e relazionali sono state applicate anche nel campo dello sport, facendo parte dal 2013 dello staff tecnico della squadra di rugby di serie B di Piombino

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

CONOSCENZE INFORMATICHE SPECIFICHE (G.I.S.)

Dal 1999 impiego dei seguenti software :

- **QGIS** , versione 2.16.3 - sistema di informazione Geografica Libero e Open Source
- **ArcView e ArcGIS** (ESRI) versione 3.2 (con estensioni 3d-analyst, SpatialAnalist, Arcpress) , versioni da 8.2 a 10.2 (comprese estensioni)
- **AutoCadMap** (AutoDesk) - **RasterDesign** (AutoDesk) - **Vision** (AutoDesk)
- **Grasser** (applicativo G.I.S. per sistema operativo Linux)
- **Qgis** Desktop 2.10.1
- **Surfer** per la generazione di curve di livello su superficie in 3D di rilievo e di mapping in 3D con impiego specialistico per la restituzione di cartografie geologiche
- per grafica architettonica AutoCad (AutoDesk)

MASSIMA PADRONANZA in:

- georeferenziazione di immagini raster;
- creazione e gestione di database geografici;
- creazione e gestione metodologica di archivi S.I.T.

Altre Conoscenze informatiche

- Pacchetto Office (Word, Excel, Access, Powerpoint, Publisher, FrontPage, PhotoDraW)
- Adobe Photoshop - Adobe In Design - Adobe Illustrator
- buona conoscenza sistemi hardware;
- buone conoscenze di supporti di stampa per grandi formati

PATENTE O PATENTI

Patente di guida: B

Patente Europea per uso del computer ECDL

AGGIORNATO AL 01.09.2017

VALERIO BUONACCORSI