



COMUNE DI CAMPIGLIA MARITTIMA

Provincia di Livorno
Settore Servizi Finanziari

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RECAPITO POSTALE DEGLI AVVISI DI PAGAMENTO E SOLLECITI - PERIODO 2022/2024

C.I.G: ZD53511B72

Art.1 – Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la prestazione del servizio di recapito postale degli avvisi bonari e solleciti di pagamento emessi dal Comune di Campiglia Marittima, ai contribuenti residenti/domiciliati nei comuni identificati dai seguenti CAP, che rappresentano oltre l'80% delle spedizioni dettagliate al successivo art. 4:

CAP	Comuni	Incidenza % media su ogni singolo lotto di spedizione
57021	Campiglia Marittima	85%
57025	Piombino	2%
57027	San Vincenzo	1%

Le ditte partecipanti devono essere munite dell'autorizzazione ministeriale alla consegna di posta ordinaria e raccomandata almeno nei territori dei comuni identificati dai CAP sopra indicati.

Art.2 - Durata dell'appalto

Il contratto ha effetto dall'aggiudicazione al 31/12/2024.

In caso di rescissione o risoluzione anticipata del contratto prevista dal presente capitolato o da disposizioni di Legge, il servizio rimane a carico in danno all'impresa appaltatrice per il tempo necessario al perfezionamento della successiva aggiudicazione, salvo l'esperimento di ogni altra azione per il risarcimento di ulteriori danni.

Art.3 – Modalità di pagamento

Il corrispettivo delle prestazioni determinato nel modo previsto dal successivo art. 9, oltre gli oneri fiscali, sarà liquidato entro i termini previsti dalla legge.

Le fatture emesse dall'appaltatore devono evidenziare le somme dovute per le prestazioni effettuate. In caso di maggiori o minori prestazioni che si dovessero verificare in corso d'appalto, conseguenti all'istituzione di nuovi tributi o modifica di quelli esistenti, oppure nel caso di scostamenti significativi dai valori presunti indicati nel successivo art. 4, potranno essere apportate al corrispettivo conseguenti variazioni in più o in meno, da definire in contraddittorio tra le parti, fino ad un massimo dell'1% dell'importo di aggiudicazione.

Art.4 – Tipologia di atti

Le tipologie di atti da recapitare e le rispettive caratteristiche, per ciascuna annualità, sono riepilogati e quantificati per approssimazione, nella seguente tabella:



COMUNE DI CAMPIGLIA MARITTIMA

Provincia di Livorno
Settore Servizi Finanziari

TIPOLOGIA	NUM.	PESO	Racc./ord.	Cartolina per ricevuta di ritorno
Avvisi di pagamento TARI. Busta formato 11X23	7.500	30 gr.	Spedizione Ordinaria	-
Solleciti. Busta formato 11X23	1.500	18 gr.	Raccomandata a/r	Si
Avvisi di pagamento CUP. Busta formato 11X23	1600	13 gr.	Spedizione Ordinaria	-

In qualche caso le buste utilizzate potrebbero essere in formato A5 oppure A4. L'affidatario potrà dichiarare anche la possibilità di consegnare in CAP diversi da quelli indicati all'art. 1, senza però aver diritto ad alcuna maggiorazione rispetto al corrispettivo di cui all'art. 8.

Art.5 – Metodologie procedurali

La procedura sarà attivata dal Funzionario Responsabile del tributo che comunicherà al soggetto affidatario il numero e la tipologia di spedizioni da eseguire. Il soggetto affidatario è tenuto al ritiro entro 2 giorni e ultimare la consegna entro i successivi 10 giorni solari.

Le buste non recapitate dovranno essere restituite entro 5 giorni con l'indicazione chiara sul dorso della motivazione del mancato recapito.

Il mancato rispetto dei termini e delle procedure indicati comporta una penale di 5 punti percentuali del corrispettivo dovuto, da scontare direttamente al momento del pagamento della relativa fattura. A tale penale si dovrà aggiungere il risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dall'Ente.

Art.6 – Attrezzature e materiali di consumo

Il servizio dovrà essere eseguito con macchinari, attrezzature e materiale cartaceo di consumo forniti dalla Ditta appaltatrice che per il loro utilizzo è tenuta all'osservanza delle misure generali di tutela previste dall'art.15 del D.Lgs. 81/2008.

Art.7 – Aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso ex art. 36, comma 2 del D.lgs. 12 aprile 2016, n. 50, dedotto dalla compilazione in ogni sua parte dell'allegato modello di offerta economica.

.....

Il Dirigente del settore Servizi Finanziari
Dott. Luciano Serra

Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art.21 co. 2 D. Lgs 82/2005